

ПРОТОКОЛ № 13

от проведено на 19.08.2026 г.

заседание на Изпълнителния съвет на Националния иновационен фонд

На 19.08.2026 г. се проведе тринадесетото заседание на Изпълнителния съвет на Националния иновационен фонд (ИС на НИФ). Заседанието се проведе в онлайн формат.

След направена проверка на присъстващите членове на Съвета се установи наличие на кворум, въз основа на което заседанието се счита за валидно проведено. На заседанието не присъстват г-н Лазар Петров и г-жа Кристина Николова.

Съгласно Правилника на НИФ в заседанието участваха г-жа Бойка Василева – управител на НИФ, с право на съвещателен глас, както и г-жа Ивета Филипова – Главен секретар на НИФ и секретар на ИС.

Председателят г-н Антон Тодоров предложи заседанието да продължи работата по въпросите, обсъждани на предходното заседание, по следния дневен ред:

1. Проучване на възможностите за законосъобразно изразходване на средствата – Twinning, Brain++, Европейски фонд за отбрана (EDF) и Европейски цифров иновационен хъб;
2. Статус на тригодишната програма;
3. Представяне на окончателния комплект с насоки за кандидатстване и изпълнение за откриване на сесия на НИФ;
4. Разпределяне на задачи и отчетност между членовете на ИС;
5. План с текущи задачи и форма на организация на работата;
6. Други

Дневният ред беше приет единодушно от присъстващите членове на Изпълнителния съвет.

По т. 1 от дневния ред:

Изпълнителният съвет продължи обсъждането от предходните заседания относно възможностите за законосъобразно използване на наличния финансов ресурс на НИФ.

Бяха разгледани четири основни варианта – Twinning, Brain++, Европейският фонд за отбрана (EDF) и Европейските цифрови иновационни хъбове (ЕЦИХ).

По Twinning беше поставен въпросът за приложимостта на Раздел 4 и за допустимостта на финансиране на чуждестранни университети. Доколкото средствата на фонда по ПНИФ следва да се изразходват за НИРДИ дейности, беше разгледана опцията тези проекти да бъдат частично финансирани по чл.27, ал.2 и ал.3 на ПНИФ, но при условието на евентуалност на целите. Предвид различната насока на Twinning проектите като цяло, беше обсъдено да се събере допълнителна информация за класираните проекти за уточняване на целите и законосъобразността на подобно решение. Беше договорено да се проведат допълнителни разговори с класираните университети за уточняване на детайлите. По Brain++ беше отбелязано, че остават въпроси относно приложимостта на Раздел 4 и механизма за съфинансиране. По EDF беше отчетено, че възможността е потвърдена. По отношение на възможността предоставена от чл.27 на Регламент 651 за предоставяне на Помощи за иновационни клъстери (вкл. евентуално Хъбове) беше обсъдено, че времево провеждането на подобна процедура не е подходящо, включително с оглед на факта и че се открива сесия за ЕЦИХ по ПНИИДИТ.

В хода на обсъждането бяха съпоставени комбинациите „Twinning + Brain++“ и „EDF + Brain++“. Като предложение за последващи действия беше обсъдено „EDF + Brain++“ да бъде приоритет, а вариантът „Twinning + Brain++“ да бъде представен на МИР за становище относно допустимостта. Това предложение беше подложено на гласуване и беше прието ЕДИНОДУШНО с 8 гласа „ЗА“.

Беше обсъдено и как да се процедира при наличие на остатъчен финансов ресурс, като следва да се търси законосъобразен и практически приложим механизъм за неговото използване.

По т. 2 от дневния ред:

По статуса на тригодишната програма доколкото резолюция за приемане на тригодишната програма не е налице, това позволява нейната актуализация като се включат новите възможности за ползване на ресурса за 2026 г. и намеренията за 2027 г. в условията на собствена бюджетна прогноза. Бе взето решение за гласуване и изпращане на програмата и след окончателното потвърждаване на одобрения бюджет на НИФ, очаквано в рамките на дни.

По т. 3 от дневния ред:

Пакета с документи е предоставен на 18.08.2026г. поради което Изпълнителния съвет не е имал възможност да се запознае с него, за да може да се обсъжда на това заседание, поради което беше оставен за обсъждане на следващото заседание, като до тогава членовете на ИС следва да дадат бележките си по документите.

По т. 4 от дневния ред:

По искане на ИС беше представен отчет за разходвания бюджет към 31.07.2026г. Беше поискано да се изготвят регулярни отчети от страна на ръководството на НИФ относно изпълнението на задачите. Обсъдена беше необходимостта от въвеждане на ясна отчетност и проследимост на изпълнението на задачите, включително по отношение разпределението на задачите между членовете на ИС.

По т. 5 от дневния ред:

Изпълнителният съвет обсъди плана с текущите задачи и формата на организация на работата. Акцент беше поставен върху необходимостта задачите да бъдат ясно определени, да имат конкретни отговорници и да се отчита изпълнението им.

По т. 6 от дневния ред:

В рамките на т. „Други“ г-н Тодоров предложи след като бъде обявена схемата за кандидатстване да се подготви доклад до Министър Василев с отчет на свършеното до момента. Беше уточнено, че се чака отговор от страна на принципала за предстояща среща с ИС. Обсъдено беше следващото заседание да бъде насочено към гласуване на актуализираната тригодишна програма, ако няма бележки по нея.

Поради изчерпване на дневния ред заседанието беше закрито.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:

Антон Тодоров

ANTON
GABOROV
TODOROV

Digitally signed by ANTON
GABOROV TODOROV
Date: 2026.09.18 13:44:01
+03'00'

.....

ЧЛЕНОВЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛНИЯ СЪВЕТ:

1. Кремена Колева

Kremena
Vihrenov
a Koleva

Digitally signed
by Kremena
Vihrenova Koleva
Date: 2026.09.18
14:57:28 +03'00'

.....

2. Любомир Станиславов

Lyubomir
Ognyanov
Stanislavov
.....
Digitally signed
by Lyubomir
Ognyanov
Stanislavov
Date: 2026.09.23
16:36:54 +03'00'

3. Боян Бойчев

Boyan
Yordanov
Boychev
.....
Digitally signed by
Boyan Yordanov
Boychev
Date: 2026.09.21
10:26:14 +03'00'

4. Владимир Филипов

Vladimir
Nikolov Filipov
.....
Digitally signed by
Vladimir Nikolov Filipov
Date: 2026.09.18
15:53:50 +03'00'

5. Румен Янков

Roumen
Zlatev Iankov
.....
Digitally signed by
Roumen Zlatev Iankov
Date: 2026.09.18
16:12:35 +03'00'

6. Теодора Георгиева

Teodora
Marinova
Georgieva
.....
Digitally signed by
Teodora Marinova
Georgieva
Date: 2026.09.19
10:51:59 +03'00'

7. Момчил Анастасов

.....

СЕКРЕТАР:

Ивета Филипова

Iveta
Evgenieva
Filipova
.....
Digitally signed by Iveta
Evgenieva Filipova
Date: 2026.09.17
17:27:05 +03'00'

Qualified eSignature

MOMCHIL VASSILEV ANASTASOV

Qualified time-stamped: 18.09.2026 11:23:47 Z

Compliant with eIDAS.  eIDAS